

Guatemala, 31 de julio de 2019

Licenciado

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios profesionales Número 771-2019** probado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 26-2019, correspondiente al mes de julio del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 00044 serie "A-1"

ACTIVIDADES REALIZADAS:

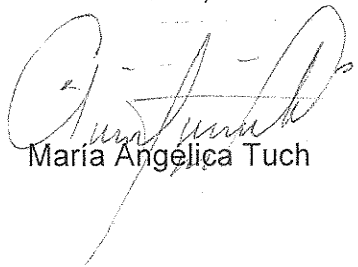
1. Asesorar a la Dirección General en la revisión de las Políticas Culturales Municipales del municipio de San Luis Peten del departamento del Peten y del municipio de Sipacapa del departamento de San Marcos.
2. Asesorar a la Dirección General en la elaboración del informe de capacitación "Derechos de los Pueblos Indígenas" dirigido al personal de la Dirección General.
3. Asistir en representación de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en la reunión de Gabinete específico de desarrollo social -GEDS- "Mesa Temática de Pueblos Indígenas".
4. Asesorar a la Dirección General en la elaboración del plan de capacitación sobre el taller del "Voluntariado Cultural" dirigido a jóvenes de los departamentos de Baja Verapaz, Totonicapán, Kiche, Huehuetenango y Ciudad de Guatemala.
5. Asesorar a la Dirección General en la coordinación y metodología del taller del Voluntariado Cultural.

6. Asesorar a la Dirección General en la revisión de documentos que se relacionan a las diferentes actividades enmarcadas en el POA de las tres direcciones que comprende la Dirección General.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se asesoró a la Dirección General en la revisión de las Políticas Culturales Municipales del municipio de San Luis Peten del departamento del Peten y del municipio de Sipacapa del departamento de San Marcos.
2. Se asesoró a la Dirección General en la revisión del informe de capacitación "Derechos de los Pueblos Indígenas" dirigido al personal de la Dirección General.
3. Se participó en representación de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en la reunión de Gabinete específico de desarrollo social –GEDS- "Mesa Temática de Pueblos Indígenas".
4. Se asesoró en la elaboración del plan de capacitación sobre el taller del "Voluntariado Cultural" dirigido a jóvenes de los departamentos de Baja Verapaz, Totonicapán, Kiche, Huehuetenango y Ciudad de Guatemala.
5. Se asesoró en la revisión, coordinación y elaboración de la metodología del taller del Voluntariado Cultural.
6. Se asesoró a la Dirección General en la revisión de documentos que se relacionan a las diferentes actividades enmarcadas en el POA de las tres direcciones que comprende la Dirección General.

Atentamente,


María Angélica Tuch

Vo. Bo.


Licda. Norma Iliana Laparra
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Guatemala, C. A.

